



दिल्ली विकास प्राधिकरण
गोपनीय शाखा

संस्थापना आदेश:- 604

दिनांक: 21/6/2021

विभागीय पदोन्नति समिति की सिफारिश के आधार पर वित्त सदस्य, दि.वि.प्रा. श्री लेख राम सुपुत्र श्री धर्म सिंह, निजी सहायक / ग्रेड 'सी' आशुलिपिक (वरि.संख्या-582) जो की वर्तमान में निदेशक भूमि प्रबंधन (मुख्यालय) में कार्यरत है को निजी सचिव के पद पर सातवें वेतन आयोग की संशोधित संरचना में लेवल 8 में (जो कि छठे वेतन आयोग में 9300-34800/-रु के पे बैंड में 4800/-रु के ग्रेड पे था) पदोन्नत करते हैं।

2. यदि उपरोक्त अधिकारी को ए.सी.पी./एम.ए.सी.पी. स्कीम के अंतर्गत 9300-34800/-रु के वेतन मान में 4800/-रु के ग्रेड पे सहित (छठा वेतन आयोग) (जोकि सातवें वेतन आयोग की संशोधित संरचना में लेवल 8 है) पहले ही वित्तीय अभिवृद्धि प्रदान कर दी गई है, तो उन्हें कोई वित्तीय लाभ की अनुमति नहीं होगी परन्तु उनका वेतन सातवें वेतन आयोग की संशोधित संरचना में लेवल 8 में निर्धारित होगा। यदि पहले वित्तीय लाभ नहीं मिला है तो उनके वेतन का निर्धारण सातवें वेतन आयोग के प्रावधानों के आधार पर निर्धारित होगा। उनके वेतन का निर्धारण एफ.आर.22(1)(क)(1) के प्रावधानों के अंतर्गत निर्धारित किया जाएगा तथा वे इस आदेश के जारी होने के 30 दिन के भीतर एफ.आर.22(1)(क)(1) के प्रावधानों के अनुसार अपने वेतन निर्धारण के विकल्प का प्रयोग कर सकते हैं।

3. निजी सचिव के पद पर श्री लेख राम सुपुत्र श्री धर्म सिंह, की पदोन्नति के परिणाम स्वरूप सक्षम अधिकारी, दि.वि.प्रा. ने उन्हें निजी सचिवों की समग्र रिक्ति के विरुद्ध मुख्य विधि अधिकारी के अधीन तैनात किया है।

4. उन्हें आगे कार्यभार ग्रहण करने की सूचना की एक प्रति उप निदेशक (कार्मिक)-1 को भेजते हुए अपने संबंधित अधिकारी को रिपोर्ट करने का निर्देश दिया जाता है।

(धर्मेन्द्र शर्मा)

उप निदेशक (गोपनीय)

दिनांक:- 21/06/2021

सं.एफ.10(09)2021/सी.सी./ 429

प्रतिलिपि प्रेषित:-

1. वित्त सदस्य, दि.वि.प्रा. के निजी सचिव।
2. मुख्य विधि सलाहकार, दि.वि.प्रा. के निजी सचिव।
3. आयुक्त (कार्मिक) / भूमि प्रबंधन, दि.वि.प्रा. के निजी सचिव।
4. निदेशक (कार्मिक)-1 एवं 2 / सतर्कता 1 एवं 2 / भूमि प्रबंधन (मुख्यालय), दि.वि.प्रा.
5. उप निदेशक (कार्मिक)-1 एवं 3 / सतर्कता (प्रशा.) / आरक्षण कक्ष, दि.वि.प्रा.।
6. उप निदेशक (प्रणाली), दि.वि.प्रा. की वेबसाइट पर डालने हेतु (About us->Organisation->Personnel->Promotions 2021)
7. लेखाधिकारी (संस्था) राजपत्रित/अराजपत्रित, दि.वि.प्रा.।
8. सहायक निदेशक (कार्मिक)-1 एवं 3 / पी.आई.एम.एस. / गोपनीय कक्ष-2, दि.वि.प्रा.।
9. उक्त उल्लिखित अधिकारी।
10. व्यक्तिगत फाइल / संस्थापना आदेश पुस्तिका / गार्ड फाइल।

(आर.एस. नेगी)

सहायक निदेशक (गोपनीय)